



ประกาศศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ ๔ (ชลบุรี) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ ๔ (ชลบุรี) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน  
ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภทพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจ  
ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหา  
และการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่  
๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและ  
คุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่  
๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี นับถึงวันเปิดรับสมัคร
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ  
หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่  
ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความ  
ผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษไม่เป็น  
ผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ  
หน่วยงานอื่นของรัฐ

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัคร และไม่อาจให้เข้ารับการเลือกสรร  
เป็นพนักงานราชการทั่วไปได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นร ๘๙/๒๕๐๑  
ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่  
๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค มายีนด้วย

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

### ๓. การรับสมัครสอบ

#### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและประสงค์จะสมัคร สามารถยื่นใบสมัคร ด้วยตนเอง พร้อมเอกสารและหลักฐาน ในวันและเวลาราชการ โดยภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ ๔ (ชลบุรี) เลขที่ ๔๖ หมู่ ๕ ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอสัตหิรา จังหวัดชลบุรี ๒๐๒๓๐ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยไม่เสียค่าธรรมเนียม ในการสมัครแต่อย่างใด

#### ๓.๒ ผู้สมัครต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม ดังนี้

##### ๓.๒.๑ การแต่งกายของสุภาพสตรี

สวมเสื้อสุภาพตามประเพณีนิยม สวมกระโปรงหรือกางเกงสุภาพตามประเพณีนิยม สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือ รัดส้น สีสุภาพ ห้ามสวมเสื้อโปโล/เสื้อยืด/เสื้อไม่มีแขน ห้ามสวมกระโปรง/กางเกงที่เป็นผ้ายีนส์ ห้ามสวมรองเท้าแตะ

##### ๓.๒.๒ การแต่งกายของสุภาพบุรุษ

สวมเสื้อสุภาพตามประเพณีนิยม สวมกางเกงขายาว สีดำหรือกรม โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น สีสุภาพ ห้ามสวมเสื้อโปโล/เสื้อยืด/เสื้อไม่มีแขน ห้ามสวมกางเกงที่เป็นผ้ายีนส์ ห้ามสวมรองเท้าแตะ

#### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) กรอกข้อความในใบสมัครด้วยลายมือชื่อตนเองให้ถูกต้อง พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป และลงลายมือชื่อผู้สมัคร

(๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) หรือสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาก่อนวันปิดรับสมัคร

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ก็ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ โดยจะต้องอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัครมาแทน

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ)

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน

- (๕) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
- (๖) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานตามข้อตามข้อ ๓.๒ (๒) - (๖) ทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงชื่อ วันที่ กำกับไว้ทุกหน้าของสำเนาเอกสาร

#### ๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครสอบสามารถเลือกสมัครได้เพียง ๑ หน่วย และ ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น โดยสามารถสมัครสอบได้เพียงครั้งเดียวตามประกาศฉบับนี้

๔.๒ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๒.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายใน วันปิดรับสมัคร คือในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตร ของสถานศึกษาใดจะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๔.๓ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องตรงตาม ความเป็นจริง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การระบุ ชื่อ ชื่อสกุล และเลขประจำตัวประชาชน

๔.๔ ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบในภายหลังว่าเอกสาร หลักฐานผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรง หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ ๔ (ชลบุรี) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน จะถือว่าผู้สมัครสอบขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

และกรณีเลขประจำตัวประชาชนที่ใช้สมัครไม่ตรงกับหลักฐานการแสดงตนเมื่อเข้าประเมิน สมรรถนะ จะไม่อนุญาตให้เข้าประเมินสมรรถนะ ยกเว้นในกรณีที่ ชื่อ ชื่อสกุล ของผู้สมัครไม่ตรงกับข้อมูล หลักฐานการแสดงตนเพื่อเข้าประเมินสมรรถนะ ผู้สมัครต้องมีหลักฐานอื่นที่ทางราชการออกให้ยืนยัน มิฉะนั้น จะไม่มีสิทธิเข้าประเมินสมรรถนะ

๕. การประกาศรายชื่อผู้สมัคร กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ

ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ ๔ (ชลบุรี) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน จะประกาศรายชื่อผู้สมัคร กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ภายในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ บ้ายประกาศ ชั้น ๑ ของศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ ๔ (ชลบุรี) และทางเว็บไซต์ <https://chonburi.boi.go.th/> ในหัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์”

#### ๖. หลักการและวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๒

#### ๗. เกณฑ์การตัดสิน

##### ๗.๑ หน่วยที่ ๑ - ๒

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ ๔ (ชลบุรี) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่ผ่านการเลือกสรร ณ บ่ายประกาศ ชั้น ๑ ของศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ ๔ (ชลบุรี) และทางเว็บไซต์ <https://chonburi.boi.go.th/> ในหัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์” โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อขึ้นบัญชีครบกำหนด ๒ ปี หรือนับแต่วันขึ้นบัญชีหรือวันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่ ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ ๔ (ชลบุรี) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน กำหนด

ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ ๔ (ชลบุรี) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ดำเนินการเลือกสรรด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมและเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถให้ความช่วยเหลือท่านให้ผ่านการเลือกสรร หรือมีพฤติกรรม ในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

*๑๑*

(นายภนธร วงศ์พรหม)

ผู้อำนวยการศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ ๔ ปฏิบัติราชการแทน  
เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
แบบท้ายประกาศศูนย์เศรษฐกิจการลงทูลนภาคที่ ๔ (ชลบุรี) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทูลน  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ คุณวุฒิและคุณสมบัติ  
หน่วยที่ ๑

ชื่อตำแหน่ง พนักงานส่งเสริมการลงทูลน

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงานด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

- ๑) งานช่วยสนับสนุนการติดตามโครงการที่ขอรับการส่งเสริมการลงทูลน
- ๒) งานช่วยสนับสนุนการให้สิทธิและประโยชน์ตามโครงการที่ขอรับการส่งเสริมการลงทูลน
- ๓) งานช่วยสนับสนุนการตรวจสอบโครงการที่ขอรับการส่งเสริมการลงทูลน
- ๔) งานให้บริการข้อมูล ตอบข้อซักถามให้กับนักลงทูลน
- ๕) งานประสานงานการจัดกิจกรรมส่งเสริมและชักจูงการลงทูลน
- ๖) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน วุฒิ ป.ตรี ๑๘,๐๐๐ บาท ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ  
เรื่องค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๕

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗  
ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ระยะเวลาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

คุณวุฒิและคุณสมบัติ

ตำแหน่งพนักงานส่งเสริมการลงทูลน กลุ่มงานบริหารทั่วไป (หน่วยที่ ๑)

- ๑) มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง โดยได้รับวุฒิปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา
- ๒) มีทัศนคติในการทำงานที่ดี มีมนุษยสัมพันธ์ มีความสามารถในการประสานงาน  
มีใจรักในการให้บริการ และสามารถทำงานเป็นทีมได้
- ๓) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- ๔) มีระเบียบวินัยและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบราชการได้
- ๕) มีความสามารถในการใช้เทคนิคในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์
- ๖) มีความกระตือรือร้น ขยัน อดทน และพร้อมที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ
- ๗) มีความสามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน เช่น Microsoft  
office โปรแกรมสถิติในการวิเคราะห์ข้อมูล เป็นต้น

หน่วยที่ ๒...

*de*

ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ คุณวุฒิและคุณสมบัติ  
หน่วยที่ ๒

ชื่อตำแหน่ง พนักงานสนับสนุนการลงทุน

กลุ่มงาน บริการ

ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงานด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

- ๑) งานสารบรรณ
- ๒) งานพิมพ์เอกสาร บันทึกข้อมูล
- ๓) งานจัดเก็บเอกสาร และสืบค้นเอกสาร
- ๔) งานประสานงานกับบุคคลภายในและภายนอกหน่วยงาน
- ๕) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน วุฒิ ปวส. ๑๓,๘๐๐ บาท ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ

เรื่องค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๕

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ระยะเวลาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

คุณวุฒิและสมบัติ

ตำแหน่งพนักงานสนับสนุนการลงทุน กลุ่มงานบริการ หน่วยที่ ๒

- 1) มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง โดยได้รับวุฒิ ปวส. ในทุกสาขาวิชา
- 2) มีทัศนคติในการทำงานที่ดี มีมนุษยสัมพันธ์ มีความสามารถในการประสานงาน มีใจรักในการให้บริการ และสามารถทำงานเป็นทีมได้
- 3) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- 4) มีระเบียบวินัยและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบราชการได้
- 5) มีความกระตือรือร้น ขยัน อดทน และพร้อมที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ
- 6) มีความสามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานได้เป็นอย่างดี

๗๒

.....

รายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร  
 แนบท้ายประกาศศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ ๔ (ชลบุรี) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน  
 ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘  
 เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินดังต่อไปนี้

ตำแหน่ง	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
พนักงานส่งเสริมการลงทุน หน่วยที่ ๑ พนักงานสนับสนุนการลงทุน หน่วยที่ ๒	การประเมินคุณลักษณะส่วนบุคคล หมวดที่ ๑ - ประวัติส่วนตัว - ประวัติการศึกษา - ประวัติการทำงาน - ประสบการณ์การทำงาน - ความรู้ความสามารถ หมวดที่ ๒ - บุคลิกภาพ/อุปนิสัย - ท่วงทีวาจา - ปฏิภาณ ไหวพริบ - อารมณ์/ทัศนคติ - มนุษยสัมพันธ์ หมวดที่ ๓ - ความเหมาะสมในการทำงานกับ องค์กร - ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ในหน้าที่	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๗